



## **P E N G U M U M A N**

**NOMOR :01/PANSEL-DPERUMDA/V/2025**

### **TENTANG**

**SELEKSI PENJARINGAN BAKALAN CALON DIREKTUR PADA  
PERUSAHAAN UMUM DAERAH APA' MENING  
KABUPATEN MALINAU TAHUN 2025**

Dalam rangka pengisian Direktur pada Perusahaan Umum Daerah Apa' Mening Tahun 2025 sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 Tentang Badan Usaha Milik Daerah, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2018 Tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas atau Anggota Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah serta Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2019 Tentang Perusahaan Umum Daerah Apa' Mening.

Maka dengan ini diumumkan, Pemerintah Daerah Kabupaten Malinau melalui Panitia Seleksi membuka kesempatan bagi masyarakat yang memenuhi persyaratan untuk mendaftar diri sebagai bakal calon Direktur Perusahaan Umum Daerah Apa' Mening Kabupaten Malinau dengan ketentuan sebagai berikut :

#### **I. PERSYARATAN**

1. Sehat Jasmani dan Rohani;
2. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, Perilaku yang baik dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
3. Memahami penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
4. Memahami manajemen perusahaan;
5. Memiliki pengetahuan yang memadai dibidang usaha perusahaan;

6. Berijazah paling rendah S-1 (Strata Satu);
7. Pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
8. Berusia paling rendah 35 (tiga puluh lima) tahun dan paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun pada saat mendaftar pertama kali;
9. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, anggota Dewan Pengawas, atau anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan Badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
10. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
11. Tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
12. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota Legislatif.

## **II. KETENTUAN PENDAFTARAN DAN PERSYARATAN ADMINISTRASI**

1. Pendaftaran mulai tanggal 10 Juni 2025 sampai dengan 13 Juni 2025 pada hari dan jam kerja sebagai berikut :

<b>Hari</b>	<b>Jam</b>
Senin - Kamis	08.00 - 12.00
	14.00 - 16.00
Jumat	08.00 - 12.00

2. Menyerahkan Surat Lamaran bermaterai Rp. 10.000,- beserta kelengkapan administrasi yang diserahkan secara langsung (tanpa diwakili) kepada Sekretariat Panitia Seleksi Direktur Perusahaan Umum Daerah Apa' Mening Kabupaten Malinau (Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam);
3. Pada saat pendaftaran, pelamar wajib menyerahkan kelengkapan berkas administrasi sebagai berikut :
  - a. Surat lamaran yang ditulis tangan dan ditanda tangani dengan tinta hitam bermaterai Rp. 10.000,- ditujukan kepada Panitia Seleksi Direktur Perumda;
  - b. Fotocopy KTP Malinau sebanyak 1 (satu) lembar;
  - c. Fotocopy NPWP sebanyak 1 (satu) lembar;

- d. Fotocopy Ijazah legalisir paling rendah S-1 sebanyak 1 (satu) lembar;
- e. Fotocopy Surat Keterangan/Pengalaman Kerja sebanyak 1 (satu) lembar;
- f. Daftar riwayat hidup sebanyak 1 (satu) lembar;
- g. Pas Photo terbaru ukuran 4 x 6 sebanyak 2 (dua) lembar dengan latar belakang warna biru;
- h. Surat pernyataan Bakal Calon Direktur Perumda Apa' Mening yang dibubuhi materai Rp. 10.000,-;
- i. Surat Keterangan Sehat Jasmani (Asli) dari Rumah Sakit Daerah (RSUD) Malinau;
- j. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (Asli) dari Kantor Kepolisian Resor Malinau;
- k. Menyusun Makalah yang memuat rencana dan strategi bisnis pengelolaan Perusahaan Umum Daerah Apa' Mening, dengan ketentuan penulisan sebagai berikut :

1) Tata Cara Penulisan :

- a) Jenis font times new roman
- b) Ukuran font 12
- c) Jarak spasi 1,5
- d) Ukuran kertas A4
- e) Jumlah halaman minimal 10 lembar

2) Sistematika Penulisan :

**BAB I Pendahuluan**

- a) Latar Belakang
- b) Rumusan Masalah
- c) Tujuan penulisan Makalah

**BAB II Gambaran Perusahaan Umum Daerah Apa' Mening**

- a) Landasan Teori
- b) Tugas dan Fungsi Perumda Apa' Mening

**BAB III Analisis Pembahasan**

- a) Rencana Bisnis
- b) Strategi Bisnis

**BAB IV Komitmen**

- a) Komitmen penulis jika terpilih menjadi Direktur

- b) Komitmen Penulis mendukung Visi, Misi dan program Unggulan Pemerintah Daerah Kabupaten Malinau
4. Pendaftaran dan penerimaan berkas ditutup selambat-lambatnya tanggal 12 Juni 2025 Pukul 16.00 Wite.

### III. JADWAL KEGIATAN

No.	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Pengumuman	02 s/d 05 Juni 2025	- Papan Pengumuman Setda Kab. Malinau - Website pemkab Malinau - Media massa - Media elektronik
2.	Pendaftaran / Penerima Berkas	10 s/d 12 Juni 2025 <b>Selasa - Kamis:</b> <b>Jam 08.00 - 12.00</b> <b>Jam 14.00 - 16.00</b>	Bagian Perekonomian dan SDA
3.	Seleksi Administrasi	16 Juni 2025	Panitia Seleksi/Tim Seleksi Administrasi
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	17 s/d 18 Juni 2025	- Papan Pengumuman Setda Kab. Malinau - Website pemkab Malinau - Media massa - Media elektronik
5.	Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)	19 Juni 2025	Tim Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)

6.	Pengumuman Hasil Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK)	20 Juni 2025	- Papan Pengumuman Setda Kab. Malinau - Website pemkab Malinau - Media massa - Media elektronik
7.	Seleksi Wawancara	23 Juni 2025	Tim Wawancara
8.	Pengumuman Hasil Seleksi Wawancara	24 Juni 2025	- Papan Pengumuman Setda Kab. Malinau - Website pemkab Malinau - Media massa - Media elektronik
9.	Pengumuman Hasil Seleksi Direktur Perumda Apa' Mening	25 s/d 26 Juni 2025	- Papan Pengumuman Setda Kab. Malinau - Website pemkab Malinau - Media massa - Media elektronik
10.	Penetapan Direktur Perumda Apa' Mening	30 Juni 2025	Panitia Seleksi

#### **IV. UJI KELAYAKAN KEPATUTAN (UKK) DAN WAWANCARA**

##### 1. Indikator Penilaian UKK :

- a. Pengalaman mengelola perusahaan;
- b. Keahlian;

- c. Integritas dan etika;
  - d. Kepimpinan;
  - e. Pemahaman atas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah; dan
  - f. Memiliki kemauan yang kuat dan dedikasi tinggi.
2. Tahapan Uji Kelayakan dan Kepatutan (UKK) :
- a. Psikotes;
  - b. Ujian tertulis keahlian.
3. Tahapan Wawancara :
- a. Penulisan makalah dan rencana bisnis;
  - b. Presentasi makalah; dan
  - c. Diskusi tanya jawab.

#### **V. KETENTUAN LAIN-LAIN**

1. Dalam seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
2. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
3. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
4. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan, dalam 1 (satu) amplop tertutup dan ditujukan kepada Sekretariat Panitia Seleksi Direktur Perumda pada hari dan jam kerja, bertempat di kantor Bagian Perekonomian dan SDA Kabupaten Malinau;
5. Keputusan Panitia Seleksi adalah final dan tidak dapat diganggu gugat;
6. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
7. Untuk informasi selanjutnya, dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi di Kantor Bagian Perekonomian dan SDA atau dapat menghubungi kontak person dibawah ini :
  - Nella Rissa, S.Hut., M.Si ( 0812 5866 20202)
  - Eko Januar, SE ( 081 231 83382)

Demikian disampaikan dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Malinau  
pada tanggal 28 Mei 2025  
Ketua Panitia Seleksi,



**Jon Ifung, S.Sos., MM**

Pembina Tk. I / IV.b

NIP. 19680702 200112 1 003

Tembusan disampaikan Kepada Yth:

1. Bupati Kabupaten Malinau di- Tempat;
2. Wakil Bupati Kabupaten Malinau di- Tempat;
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Malinau di- Tempat;
4. Arsip.